

## **PRESENTATION Présentation assistée par ordinateur**

<b>Prérequis</b>	Connaissances de base en informatique
<b>Compétence opérationnelle</b>	<b>Etre capable de créer une présentation performante et cohérente entre le fond et la forme :</b>
<b>Objectifs d'apprentissage</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ en utilisant les différents modes d'affichage (OA1) ;</li><li>◆ en concevant une présentation adaptée au public concerné et à l'équipement à disposition (OA2) ;</li><li>◆ en créant et adaptant le contenu des diapositives (OA3) ;</li><li>◆ en uniformisant l'apparence des diapositives (OA4) ;</li><li>◆ en mettant le texte en valeur (OA5) ;</li><li>◆ en ajoutant des animations et des transitions (OA6) ;</li><li>◆ en paramétrant la diffusion du diaporama (OA07) ;</li><li>◆ en révisant et imprimant la présentation (OA08) ;</li><li>◆ en insérant des objets graphiques internes ou externes dans la présentation (OA09).</li></ul>
<b>Durée d'apprentissage</b>	30 heures dont 10 heures de cours et 20 heures de travail personnel.

## PRESENTATION Indicateurs

Objectifs d'apprentissage	Pondérations et Indicateurs
Utiliser les différents modes d'affichage (OA01)	<p style="text-align: right;"><i>Pondération des indicateurs : A : essentiel B : important C : complémentaire</i></p> <p>C Il utilise le mode plan. (I088) [2.1.1]            B Il utilise la trieuse de diapositives. (I096)            C Il masque ou affiche certaines diapositives en fonction du public-cible. (I029) [4.1.3]            C Il crée ou modifie des sections dans sa présentation. (I031) [2.1.7]            C Il utilise la règle et les repères (guides). (I097)</p>
Concevoir une présentation adaptée au public concerné et à l'équipement à disposition (OA02)	<p><b>A Il produit une présentation adaptée à la situation comportant les diapositives essentielles. (I001) [1.1.1]</b>            C Il protège sa présentation. (I021) [3.1.1]            C Il compare et fusionne des présentations. (I089) [3.2.1]            B Il adapte le niveau de vocabulaire en fonction du public cible. (I024) [1.3.3]            C Il décrit l'aménagement de la salle (exemple: disposition des sièges, exposition au soleil, lisibilité). (I090) [1.2.1]            C Il définit les outils d'aide appropriés à la présentation (exemple: pointeur laser). (I091) [1.2.2]            C Il décrit les mesures organisationnelles (exemple: déroulement, pauses). (I092) [1.2.3]            C Il explique la signification des expressions faciales, des gestes, de la posture, du contact visuel, du mouvement dans l'espace et de l'expression linguistique (principes de rhétoriques simples). (I093) [1.2.4]            C Il adapte le graphisme à utiliser en fonction du public cible. (I025) [1.3.2]  <b>A Il ajoute des notes à une présentation. (I082) [2.1.6]</b></p>
Créer et adapter le contenu des diapositives (OA03)	<p>C Il choisit l'orientation des diapositives en fonction du contenu. (I022) [2.2.1]            C Il définit la taille des diapositives. (I023) [2.2.1]            B Il détermine la quantité de texte par diapositive. (I051) [1.3.1]            B Il s'assure de la lisibilité des diapositives lors de la présentation. (I052) [1.3.1]            B Il utilise une taille appropriée pour les titres. (I053) [1.3.1]            B Il utilise une taille appropriée pour le texte. (I054) [1.3.1]            C Il utilise les indentations (niveaux) de texte à bon escient. (I055) [1.3.1]            C Il détermine la quantité d'objets devant figurer sur chaque diapositive. (I056) [1.3.3]            C Il introduit des éléments visuels dans la présentation à chaque fois que cela est possible. (I057) [1.3.2]</p>
Uniformiser l'apparence des diapositives (OA04)	<p><b>A Il adapte des masques (diapositives, titres, commentaires, etc.). (I064) [2.2.3]</b>            B Il met en place les informations récurrentes sur les diapositives (nom, date, numérotation, etc.). (I065) [2.2.4]</p>

## PRESENTATION Indicateurs

Objectifs d'apprentissage	Pondérations et Indicateurs
	<p style="text-align: right;"><i>Pondération des indicateurs : A : essentiel B : important C : complémentaire</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>B</b> Il ajoute des éléments dans le masque de diapositive (logo, animation, etc.). (I066) [2.2.3]</li> <li><b>B</b> Il choisit des arrière-plans. (I067) [2.1.5]</li> <li><b>B</b> Il crée ou modifie un jeu de couleurs. (I068) [2.2.2]</li> <li><b>B</b> Il uniformise les zones de texte (interligne, taille des caractères, retraits, etc.). (I070) [2.1.2]</li> <li><b>B</b> Il utilise des présentations ou des thèmes prédéfini(e)s. (I071) [2.2.1]</li> <li><b>C</b> Il utilise des modèles de conception. (I072) [2.2.3]</li> <li><b>C</b> Il crée, modifie ou supprime une disposition de diapositive. (I073) [2.2.3]</li> </ul>
<b>Mettre le texte en valeur (OA05)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>B</b> Il conçoit un tableau. (I003) [2.3.1]</li> <li><b>B</b> Il met en forme un tableau. (I004) [2.3.2-2.3.3-2.3.4]</li> <li><b>B</b> Il utilise les retraits. (I005) [2.1.3]</li> <li><b>C</b> Il utilise les tabulations. (I006) [2.1.3]</li> <li><b>B</b> Il met en forme les paragraphes (alignements, interligne, etc.). (I011) [2.4.2]</li> <li><b>B</b> Il insère des zones de texte. (I012) [2.4.2]</li> <li><b>C</b> Il met en forme les zones de texte (couleurs et traits, position, marges, etc.). (I013) [2.4.2]</li> </ul>
<b>Ajouter des animations et des transitions (OA06)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>B</b> Il définit des transitions. (I044) [2.6.1]</li> <li><b>C</b> Il personnalise des transitions. (I045) [2.6.1]</li> <li><b>C</b> Il uniformise les transitions. (I046) [2.6.1]</li> <li><b>C</b> Il applique les jeux ou des effets d'animation prédéfinis. (I047) [2.7.1]</li> <li><b>B</b> Il personnalise les animations (déclenchement, sens, rapidité). (I048) [2.7.3]</li> <li><b>B</b> Il gère les enchaînements à l'intérieur des diapositives (chronologie des animations). (I049) [2.7.2]</li> <li><b>C</b> Il pilote manuellement la séquence des diapositives pendant la présentation. (I095) [4.1.2]</li> </ul>
<b>Paramétrer la diffusion du diaporama (OA07)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>B</b> Il crée des boutons d'action. (I017) [2.4.3]</li> <li><b>B</b> Il insère des liens hypertextes internes au document. (I018) [2.4.3]</li> <li><b>C</b> Il insère des liens hypertextes externes au document. (I019) [2.4.3]</li> <li><b>B</b> Il vérifie le minutage de sa présentation. (I026) [1.1.2]</li> <li><b>A</b> Il paramètre une présentation en fonction de son utilisation (interactivité à l'écran - déclenchement "manuel" par le présentateur - etc.). (I027) [4.1.1]</li> <li><b>C</b> Il fait tourner sa présentation en continu (en boucle). (I028) [4.1.4]</li> <li><b>C</b> Il définit les options de lecture du son. (I042) [2.5.2]</li> <li><b>C</b> Il définit les options de lecture de la vidéo. (I098) [2.5.1]</li> <li><b>C</b> Il commente une présentation. (I083) [3.2.2]</li> </ul>

## PRESENTATION Indicateurs

Objectifs d'apprentissage	Pondérations et Indicateurs
<b>Réviser et imprimer la présentation (OA08)</b>	<p style="text-align: right;"><i>Pondération des indicateurs : A : essentiel B : important C : complémentaire</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>C Il imprime la présentation en mode diapositives entières ou plan. (I081) [4.1.5]</li> <li>B Il imprime la présentation en sélectionnant le nombre de diapositives par page. (I084) [4.1.5]</li> <li>C Il imprime les diapositives avec les notes. (I085) [4.1.5]</li> <li>C Il imprime les diapositives avec les commentaires. (I099) [4.1.5]</li> <li>C Il exporte le contenu des diapositives. (I086) [3.1.2]</li> <li>C Il exporte une présentation au format vidéo. (I087)</li> <li>C Il ajoute des commentaires à une diapositive. (I100)</li> <li>C Il supprime des commentaires. (I101)</li> <li>C Il compare deux présentations. (I102)</li> </ul>
<b>Insérer des objets graphiques internes ou externes dans la présentation (OA09)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>B Il insère des éléments de dessin, des enrichissements graphiques et des formes automatiques. (I007) [2.4.2]</li> <li>B Il met en œuvre la notion de groupes (regrouper, dissocier, ordonner). (I008) [2.4.1]</li> <li>C Il retourne et fait pivoter des objets. (I009) [2.4.1]</li> <li>C Il enrichit des objets (ombres 3D, éclairage, etc.). (I010) [2.4.2]</li> <li>B Il crée des graphiques. (I014) [[2.4.2]]</li> <li>B Il importe des objets provenant d'autres applications (graphiques, tableaux, organigrammes, images, etc.). (I015) [2.1.4]</li> <li>C Il crée des diagrammes (organigrammes). (I016) [2.3.5]</li> <li><b>A Il insère des images. (I032) [1.4.5-2.4.1]</b></li> <li>C Il distingue les différents types de fichiers d'images (exemple: JPG, GIF, PNG, BMP, TIF, WMF, EMF). (I094) [1.4.1]</li> <li>B Il modifie les images dans un document (correction, couleur, effet, suppression de l'arrière-plan, style, rognage, etc.). (I034) [1.4.2]</li> <li>B Il adapte la taille des images. (I038) [1.4.3]</li> <li>B Il crée un graphique de type SmartArt. (I039) [2.4.1]</li> <li>B Il crée des schémas au moyen de formes prédéfinies. (I040) [2.3.5]</li> <li>B Il insère du son. (I041) [2.5.2]</li> <li>B Il insère des séquences vidéo. (I043) [2.5.1]</li> </ul>