

Sujet : Journées découverte m2**Durée : 2 h 15**

Temps à disposition

Lecture de la donnée : 15 minutes

Mise en page : 120 minutes

La documentation écrite est autorisée durant l'épreuve.

Mise en situation

En octobre 2008, le métro lausannois « m2 » est entré en service. Afin de faire connaître cette réalisation unique en Suisse aux écoliers lausannois et d'inciter ces jeunes à utiliser les transports publics, la Direction des TL (Transports Lausannois) propose d'organiser plusieurs journées de découvertes.

Lors de ces journées, il sera présenté :

- en première partie : la présentation de l'entreprise des TL
- en deuxième partie : l'historique du m2
- en troisième partie : la réalisation du projet
- en quatrième partie : les développements futurs

Vous êtes la secrétaire du responsable des travaux qui commentera cette journée et celui-ci vous demande de préparer un diaporama. Pour cela, il compte sur la qualité des diapositives que ce soit au niveau de l'attractivité de celles-ci et du message à transmettre au public cible.

Pour préparer votre présentation, vous créez une synthèse concise par diapo de ce qu'il va dire (voir "annexe 1.doc"). Vous regroupez vos idées par thème et chaque thème fera l'objet d'au moins une diapositive. Mais pendant la réalisation de votre diaporama, vous pouvez très bien décider de subdiviser un thème et de le présenter en une ou plusieurs diapositives.

Vous disposez d'un certain nombre d'images que vous pourrez utiliser librement, mais toujours à bon escient (voir dossier "Images Preao m2"). Vous pouvez également, si vous le désirez, faire appel à d'autres images (bibliothèque ou récupération sur Internet).

Nom : _____ Prénom : _____

Consignes formelles

- ✓ La présentation devra comporter **16 diapositives** au minimum : 2 pour la première partie, 3 pour la deuxième partie, 6 pour la troisième partie, 1 pour la quatrième, 1 pour les adresses utiles et au moins 2 de votre composition personnelle. Elle suivra **un fil conducteur** que vous préparerez au moyen du texte de l'annexe 1.
- ✓ Vous avez à disposition le texte à utiliser. Ce qui est écrit en bleu ou/et en rouge peut figurer dans les titres des diapositives. A vous de faire une synthèse succincte des textes (voir annexe 1.doc) en utilisant **des images, des illustrations** ou tout **autre type de graphisme** de votre choix. Attention, certaines parties peuvent ne pas être traitées.
- ✓ **Mise à part la première diapo**, le numéro de la diapositive et la date devront apparaître sur toutes les diapositives ainsi que des boutons qui vous permettront de vous déplacer aisément dans votre diaporama.
- ✓ Insérez une **bannière** sous forme d'image dans toutes vos diapositives (sauf la diapositive de titre).
- ✓ Sur la **diapositive de titre**, vous ferez apparaître le logo des TL, une image, vos nom et prénom, ainsi qu'un titre adapté à la situation.
- ✓ Vous devez **animer** le mieux possible votre présentation tant au niveau des objets qu'au niveau de la succession des diapositives. Les titres et les textes à puces des diapositives doivent avoir un effet commun.
- ✓ Vous utiliserez **un enchaînement de formes automatiques**, vous créerez **un graphique, un diagramme** ainsi qu'**un tableau** représentant des données chiffrées dans les diapositives les mieux appropriées
- ✓ Les images mises à disposition que vous trouverez dans le dossier images ou dans la bibliothèque d'images devront être utilisées à bon escient dans les diapositives.
- ✓ **Deux éléments graphiques** animés (minimum) devront figurer dans le diaporama.
- ✓ Concernant la « **4^e partie développements futurs** », vous devez faire ressortir au moins 3 arguments concernant le sujet par rapport à l'interview de François Marthaler.
- ✓ L'avant dernière diapositive sera nommée « **Adresses utiles** » et comportera d'une part une image contenant un **lien hypertexte** sur le site des TL et d'autre part une forme automatique comportant **un lien sur le fichier** « horaire m2 lundi-jeudi.pdf »

Nom : _____ Prénom : _____

Consignes techniques et documents à rendre

Il vous est remis :

- ✓ Annexe 1 : "PREAO EPREUVE UCH - m2 – fichiers candidats Annexe 1.doc". Ce document vous est remis également imprimé.
- ✓ Horaire m2 : « PREAO EPREUVE UCH–m2–fichiers candidats Horaire m2 lundi-jeudi.pdf »
- ✓ Images : « PREAO EPREUVE UCH–m2–fichiers candidats-dossier images PREAO m2 »

A rendre

- ✓ Enregistrez votre présentation sous le nom **vous_nom m2** (format « ppt » de Powerpoint par exemple) dans le dossier qui vous sera indiqué par votre enseignant.